

Perugia, li \_\_\_\_\_

**RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE A SVOLGERE UNA MISSIONE**

Il sottoscritto iscritto all'Università degli Studi di Perugia

Nome e Cognome \_\_\_\_\_ qualifica: **studente**

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

**C H I E D E**

Alla M.V./ S.V. l'autorizzazione a compiere la missione a \_\_\_\_\_  
c/o \_\_\_\_\_ per i seguenti motivi **SVOLGIMENTO LAVORO DI TESI**

Dichiara contestualmente che la missione si svolge nell'esclusivo interesse dell'Università degli studi di Perugia e:

- l'inizio missione è previsto per il giorno \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_
- la durata massima presunta, compreso il viaggio di ritorno, è di giorni: \_\_\_\_\_
- per il compimento della missione si chiede l'autorizzazione a servirsi del mezzo (barrare la casella che interessa):

**ORDINARIO**       **AMMINISTRAZIONE\***       **STRAORDINARIO\*\***       **GRATUITO**

\* Tipo di auto \_\_\_\_\_ targa \_\_\_\_\_

\*\* compilare dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà contenente una congrua e dettagliata motivazione delle ragioni che richiedono l'uso del mezzo straordinario

**Il richiedente attesta che ha sostenuto l'esame di sicurezza in laboratorio e sicurezza sul terreno e che conosce le normative covid vigenti al momento dello svolgimento della missione.**

La spesa graverà sul progetto/CDR      **GRATUITO**

Si autorizza: **RELATORE DELLA TESI**

Firma dello **STUDENTE**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Si autorizza:

**Il Direttore del Dipartimento**

\_\_\_\_\_